



CURRICULUM VITAE

di

ANNA PITTARELLO

Luogo e data di nascita: Pieve di Sacco (PD) il 24/04/1978

Indirizzo: VIA PADOVA 35 – BOVOLENTA (PD)

Telefono: 0495386082, Cellulare: 3470744998

Email: annapittarello@libero.it

STUDI:

Diploma di "*Analista Contabile*" conseguito presso l'I.P.S.S. Duca d'Aosta di Este (PD)

ESPERIENZE LAVORATIVE:

Dal 06/98 al 04/2003: ho lavorato presso il Centro Servizi della Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo a Sarameola di Rubano, all'ufficio Sistemi di Pagamento, con un contratto a tempo determinato, le mansioni che svolgevo erano rivolte alle banche corrispondenti, messaggi in rete, predisposizione di bonifici, richiesta storni bonifici, trasferimento fondi, contabilità conti reciproci, penali su bonifici con valuta antergrata, supporto alle dipendenze, bonifici Banca d'Italia, storni, bonifici di importo rilevante, contabilità tra i conti reciproci, penali, documentate, bonifici esteri, piazzatura di bonifici, supporto alle dipendenze per tutte le banche del Gruppo Cardine.

Dal 02/09/04 al 15/11/2004: ho lavorato per la Cantina Sociale di Cona e Cavarzere Spa svolgendo lavori di segreteria, inserimento conferimento della campagna 2004, rapporti con i soci, denuncia di produzione, cassa del punto vendita, bollettazione, fatturazione.

Dal 16/11/04 al 28/03/2006: ho lavorato con contratto a tempo determinato presso l'Associazione Nazionale Bieticoltori a Pieve di Sacco, le mie mansioni erano la predisposizione e l'inserimento di contratti per la campagna saccarifera, i rapporti con i soci, la gestione dell'ufficio, i rimborsi spese, l'inserimento bollette e conferimenti, la gestione corrispondenza, i rapporti con le banche.

Dal 02/05/06 al 26/09/2006 ho lavorato presso la Sportest Italia srl di Padova occupandomi di contabilità clienti e fornitori, bollettazione, fatturazione, modello intrastat, prima nota, scadenziario clienti e fornitori, rapporti con le banche, registri Iva, disposizioni home banking di bonifici, ricevute bancarie, modelli F24, cessioni di credito.

Dal 04/12/06 al 20/03/2007 ho lavorato presso lo Studio Commercialistico Sigma srl a Padova, con un contratto a tempo determinato e mi occupavo di registrazioni contabili attive e passive, rapporti con i vari Enti, rapporti con le banche, incassi e pagamenti, prima nota, fatturazione, gestione posta e centralino.

Dal 21/03/07 al 23/09/2008: ho lavorato presso una cooperativa agricola e mi occupavo di

registrazioni contabili attive e passive, rapporti con i Soci e con vari Enti, con le banche, clienti e fornitori, incassi e pagamenti, prima nota, bollettazione, fatturazione.

Dal 14/01/2009 al 07/04/2009: ho lavorato alle dipendenze della Zeta 2 di Carpi (MO) presso l'Azienda Regionale Veneto Agricoltura a Legnaro (PD), contratto a tempo indeterminato e part-time e mi occupavo del centralino, accoglienza clienti, gestione magazzino materiale dell'azienda, gestione della corrispondenza.

Dal 08/04/2009 al 10/07/2009: ho lavorato presso l'Azienda Regionale Veneto Agricoltura, presso l'Ufficio Stampa, con contratto in sostituzione di una maternità come impiegata amministrativa.

Dal 11/07/2009 ad oggi: lavoro alle dipendenze della Zeta 2 di Carpi (MO) presso l'Azienda Regionale Veneto Agricoltura a Legnaro (PD), con contratto a tempo indeterminato e part-time e mi occupo del centralino, accoglienza clienti, gestione magazzino materiale cancelleria, gestione della corrispondenza.

LINGUE CONOSCIUTE:

Inglese e francese commerciale.

CONOSCENZE INFORMATICHE:

Windows 95, Windows 98, Windows 00, Excel, Power Point, Internet, posta elettronica, XP Professional, Vista, Mago, Business, Gamma e diversi programmi specifici agli usi bancari.

ALTRI DATI:

CITTADINANZA: ITALIANA.

PATENTE DI GUIDA: B.

DISPONIBILE: A TRASFERTE.

Autorizzo che i miei dati vengano utilizzati in base al D. Lgs. 196/2003.

Anna Pittarello
