

Curriculum Vitae



879 12/12/14

Informazioni personali

Nome / Cognome **Silvia Marcolin**
 Indirizzo Via per Montemerlo 2, 35030 Saccolongo (PD)
 Cellulare 347.46.39.975
 E-mail silvia.marcolin@email.it
 Cittadinanza italiana
 Data di nascita 23 febbraio 1982

VENETO AGRICOLTURA		
Veneto Agricoltura		
Protocollo		
Prot. Generale n. 00 32998		
Data 11/12/2014		
		
C. COMPETENZA Ricerca	C. CONOSCENZA	DATA accettazione 2 DIC 2014

Esperienza professionale

Date	Febbraio 2014 – Dicembre 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata addetta alla gestione e rendicontazione di progetti europei
Principali attività e responsabilità	Supporto alla redazione dei documenti amministrativi e contabili, controllo della correttezza formale e della legittimità dei documenti amministrativi e contabili, predisposizione dei documenti per la rendicontazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Oasi Lavoro S.p.A. presso Veneto Agricoltura – Legnaro (PD)
Tipo di attività o settore	Azienda Regionale per i settori Agricolo, Forestale e Agro - Alimentare
Date	Giugno 2011 – novembre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata addetta alla progettazione, gestione e rendicontazione di attività formative
Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria, archiviazione elettronica e cartacea documenti, gestione aziende clienti ed elaborazione proposte commerciali, gestione corrispondenza e contatti con enti istituzionali e fondi interprofessionali. Ricerca e studio bandi regionali e nazionali per agevolazioni finanziarie. Attività di progettazione e gestione di attività formative e rendicontazione gestionale di progetti finanziati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AD Consulting S.r.l. (RO)
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale, formazione del personale e gestione corsi di formazione professionale
Date	Giugno 2011 – novembre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata addetta alla gestione e rendicontazione di attività formative
Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria, protocollazione e archiviazione documenti, gestione clienti e fornitori, gestione corrispondenza e contatti con enti istituzionali e fondi interprofessionali, raccolta ed elaborazione dati aziendali, redazione di testi, tabelle di sintesi e documentazione aziendale. Attività di coordinamento e amministrazione corsi di formazione finanziata, tutoraggio e consulenza presso aziende clienti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Organizzazione Erre S.r.l. (MI)
Tipo di attività o settore	Consulenza aziendale, formazione del personale e gestione corsi di formazione professionale
Date	Luglio 2008 – giugno 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata addetta alle vendite e alla consulenza su prodotti di telefonia mobile e fissa
Principali attività e responsabilità	Gestione clienti: elaborazione proposte commerciali, fidelizzazione, servizio di pre-vendita e post vendita. Gestione della cassa, gestione pratiche commerciali, archiviazione cartacea ed elettronica,

Nome e indirizzo del datore di lavoro	elaborazione bolle e fatture, allestimento vetrine. Compu & Games S.r.l. (PD)
Tipo di attività o settore	Vendita di prodotti e servizi. Informazioni al pubblico
Date	Ottobre 2009 – marzo 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore alla ricerca "Fattori di attrattività per i giovani in Veneto"
Principali attività e responsabilità	Attività di monitoraggio della ricerca, individuazione del campione, somministrazione di questionari, valutazione delle attività di ricerca e dei risultati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Corazzin (VE)
Tipo di attività o settore	Ricerca sociale
Date	Novembre 2009 – marzo 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore alla ricerca "Salute e Sicurezza al femminile: analisi sulla prevenzione dei rischi attinenti alle differenze di genere"
Principali attività e responsabilità	Attività di monitoraggio della ricerca, individuazione del campione, somministrazione di questionari, valutazione delle attività di ricerca e dei risultati.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Corazzin (VE)
Tipo di attività o settore	Ricerca sociale
Date	Ottobre 2007 – gennaio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore alla ricerca "Progetto accreditamento Musei provincia di Padova"
Principali attività e responsabilità	Attività di monitoraggio della ricerca, realizzazione di interviste, valutazione delle attività di ricerca e dei risultati, stesura di report.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Observe – Science in Society, associazione culturale (VI)
Tipo di attività o settore	Ricerca sociale
Date	Ottobre 2005 – dicembre 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Addetta all'informazione e all'assistenza clienti
Principali attività e responsabilità	Operatore call center: Attività di front office e back office
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Adecco S.p.A presso TIM – Telecomitalia Mobile (PD)
Tipo di attività o settore	Telecomunicazioni

Istruzione e formazione

Date	Ottobre 2005 – ottobre 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea specialistica in sociologia con punteggio 110/110 con estensione alla lode
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Conoscenza specialistica di strumenti metodologici e applicativi necessari all'analisi interpretativa di fenomeni organizzativi e contesti sociali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Padova
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea specialistica
Date	Ottobre 2001 – luglio 2005
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in scienze sociologiche con punteggio 100/110
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Attività di ricerca e sperimentazione volte all'utilizzo delle tecniche del metodo sociologico grazie ad una formazione interdisciplinare di tipo economico-statistico, giuridico-politico, storico-antropologico, psicologico

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Università degli studi di Padova
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale | Laurea triennale
 Date | settembre 1996 – luglio 2001
 Titolo della qualifica rilasciata | **Maturità scientifica**
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Liceo Scientifico I.Nievo - Padova

Capacità e competenze personali

Madrelingua | **Italiana**

Altre lingue

Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B2	Utente autonomo	C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente base	B2	Utente autonomo
C1	Utente avanzato	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B2	Utente autonomo
A2	Utente base	B1	Utente autonomo	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie.
 Ottima predisposizione ai lavori col pubblico, capacità acquisita grazie alla gestione di relazioni con clienti/fornitori nelle diverse esperienze lavorative.

Capacità e competenze organizzative

L'esperienza maturata anche grazie al coordinamento di corsi di formazione finanziata mi ha permesso di sviluppare la capacità di analizzare risorse e vincoli nei vari contesti e di adottare gli strumenti utili all'individuazione e soluzione di problemi, di gestire situazioni di emergenza e di lavorare in condizioni di stress legate soprattutto a scadenze di presentazione, gestione e rendicontazione di attività finanziate, di definire e gestire tempi e modi di lavoro per rispettare gli obiettivi prefissati.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza dei sistemi operativi MS Windows Xp, Vista, Windows 7 e del Pacchetto Office.
 Ottima conoscenza dei programmi per la gestione della posta elettronica e della navigazione internet.

Hobby e tempo libero

Nel tempo libero mi piace occuparmi di piccoli lavori di bricolage, svolgere attività all'aria aperta (escursionismo, ciclismo) e organizzare viaggi in motocicletta.

Patente

Automobilistica (patente A e B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

10/12/14



11

