



Corso di formazione in modalità e-learning blended

Gestire l'impresa agricola e agroalimentare
business plan, marketing e comunicazione
(seconda edizione - cod 197)



Veneto Agricoltura organizza il corso di formazione "Gestire l'impresa agricola e agroalimentare: business plan, marketing e comunicazione" che verrà erogato nella modalità "e-learning blended", cioè via Internet con alcuni incontri in aula.

Sul sito www.venetoagricoltura.org, sezione corsi, è disponibile la scheda di iscrizione e ulteriori informazioni per meglio comprendere cosa vuol dire un corso e-learning blended.

Perché un corso per la gestione dell'impresa agricola e agroalimentare

L'agricoltore, così come il suo consulente, non può compiere le sempre più difficili scelte imprenditoriali senza seguire una precisa **metodologia** d'analisi, progettazione e gestione dell'impresa. Questo corso guida i partecipanti alla redazione di un business plan, cioè un completo **progetto di impresa** in grado di evidenziarne la sostenibilità tecnica, economica, finanziaria. Si analizzano le fasi tipiche di un progetto, si prosegue con la gestione d'impresa e l'analisi dei costi, per concludere con **principi di marketing e comunicazione**. Tre settimane sono dedicate all'**esercitazione** di business plan, conducendo i partecipanti ad elaborare (singolarmente o in gruppo) un loro vero e proprio business plan su un caso aziendale di loro proposta ed interesse .

Il corso è particolarmente utile nella prospettiva dei bandi del nuovo **Programma di Sviluppo Rurale** che, nel caso di presentazione di piani di investimento aziendale, richiederà procedure di progettazione simili al business plan.

La metodologia formativa

Di fronte ad una così complessa e impegnativa prospettiva, anche la metodologia formativa si adegua. Per questo il corso si sviluppa prevalentemente in **e-learning**, cioè via Internet, attraverso il portale e-learning della Regione del Veneto. Si potrà così usufruire non solo di alcuni **vantaggi della formazione a distanza** (riduzione degli spostamenti fisici dei partecipanti, consultazione delle lezioni in qualsiasi momento e loro aggiornamento on-line, ecc.), ma anche promuovere una più vasta rete della conoscenza (**comunità professionale**) tra gli operatori del settore. Il corso prevede anche alcuni momenti **in aula** in cui rafforzare l'interazione tra e con i partecipanti e i docenti, e dedicati in particolare all'**analisi dei casi** e **delle esperienze**, momento sempre molto apprezzato dai partecipanti i corsi di formazione.

Destinatari

Il corso si rivolge in particolare ai **consulenti** che vogliono offrire alle imprese agricole e agroalimentari loro clienti una efficace metodologia di progettazione e gestione.

Il corso è aperto anche a **professionisti imprenditori e ai loro collaboratori** in imprese agricole o agroalimentare coinvolti negli aspetti gestionali e/o commerciali e che intendono rafforzare le loro capacità manageriali.

Il corso potrà risultare particolarmente utile per quanti dovranno elaborare proposte di investimento ai sensi del **Programma di Sviluppo Rurale**, in quanto si potrà acquisire una metodologia simile a quella richiesta dai bandi del PSR.

Obiettivi formativi

Al termine del percorso formativo i partecipanti avranno:

- **acquisito un metodo** di analisi per la definizione e valutazione di un **progetto imprenditoriale** (*business plan*);
- **appreso gli elementi base** per l'impostazione di un **piano di marketing e di comunicazione**.

Requisiti di accesso al corso

- Cittadinanza: comunitaria; *il corso sarà erogato in lingua italiana sia nella parte di formazione in aula che in quella e-learning*;
- Titolo di studio: Diploma di scuola superiore o Laurea;
- Età: superiore ai 18 anni;
- Stato occupazionale: persone occupate, disoccupate e inoccupate;
- Disponibilità di accesso e utilizzo di un personal computer con collegamento Internet e posta elettronica.

Titoli preferenziali

- Titolo di studio a indirizzo agrario o economico;
- Possedere conoscenze e competenze nell'uso degli strumenti informatici;
- Altro: l'ammissione al corso sarà fatta tenendo in considerazione data e ora di trasmissione della "scheda di pre-adesione".

Numero partecipanti

Ogni edizione del corso prevede la costituzione di una "classe" di **25 corsisti**; il corso sarà attivato con un numero minimo di 22 partecipanti.

Durata del corso

Il corso ha una durata complessiva di **128 ore (32 ore di formazione d'aula e 96 ore in modalità di apprendimento individuale/e-learning)** distribuite nell'arco di 10 settimane.

Si precisa che la quantificazione delle ore di frequenza e-learning deriva da uno standard convenzionale che attribuisce 3 ore e-learning per ogni ora d'aula, indipendentemente dalla effettiva frequenza e-learning che ogni corsista vorrà dedicare nell'arco temporale fissato dal calendario di corso.

Periodo di svolgimento

Questa **edizione** del corso inizia il **11 dicembre 2007** e termina il **3 marzo 2008**.

Modalità di partecipazione

La partecipazione prevede il pagamento di una **quota di iscrizione di 400,00 euro** (esente IVA ai sensi dell'art. 10, n.20 del D.P.R. n.633 del 1972).

Il **pagamento** della quota di iscrizione deve essere effettuato **solo dopo l'accettazione della scheda di pre-adesione** su conto corrente postale n. 12546354 intestato a AZIENDA REGIONALE VENETO AGRICOLTURA FORMAZIONE PROFESSIONALE – Via Roma 34 – 35020 Legnaro (PD) citando il titolo dell'attività e relativo cod. 197, e comunque prima dell'inizio del corso (vedi paragrafo Accettazione dei richiedenti). Relativamente alla formazione e-learning i partecipanti potranno utilizzare qualsiasi postazione remota collegabile ad Internet. Il corso non prevede contributi/rimborsi per i costi di collegamento che sono da intendersi a carico dei partecipanti.

Edizioni successive

Il presente corso è la seconda edizione, riveduta e aggiornata, del corso già svolto nella primavera 2007. Sulla base del numero di nuove adesioni pervenute, Veneto Agricoltura si riserva di valutare l'attivazione di ulteriori edizioni.

Organizzazione delle lezioni

Le lezioni in modalità e-learning sono organizzate all'interno della **piattaforma e-learning "Moodle"**, messa a disposizione dalla collaborazione con la Direzione Sistema Informatico della Regione Veneto. Il corsista potrà accedere alle lezioni **da qualsiasi postazione collegabile ad Internet** attraverso una **password personale** che verrà assegnata all'inizio del corso.

L'intero percorso formativo è suddiviso in più **Unità Didattiche (U.D.)**.

Per ogni Unità didattica il corsista dovrà, collegandosi alla piattaforma e-learning:

- **leggere e studiare documenti / lezioni** con diverso grado di approfondimento;
- **svolgere positivamente un test di autovalutazione** (limitatamente alle Unità didattiche 1-2-3-4) composto da un set di domande a risposta multipla;
- **partecipare ai forum** nel quale discutere via Internet, con gli altri partecipanti e con i docenti, i temi proposti dalle lezioni, ponendo le proprie riflessioni, quesiti, proposte.

Nell'ambito del corso i partecipanti saranno chiamati a svolgere (singolarmente o a gruppi) una **esercitazione** di elaborazione di un business plan su un caso aziendale da loro proposto.

In apertura e durante il corso sono previsti quattro incontri **in aula** che si svolgeranno presso le sedi di Veneto Agricoltura a Legnaro (Pd). **La presenza al primo incontro è obbligatoria** in quanto prevede la presentazione della piattaforma e-learning e l'assegnazione delle password di accesso.

Servizi di sostegno all'apprendimento e alla partecipazione

Tutoraggio: durante la frequenza, ciascun corsista potrà usufruire di un servizio di tutoraggio che rappresenterà il punto di riferimento per qualsiasi problema derivante dall'uso della "piattaforma" informatica e un supporto all'apprendimento e alla partecipazione attiva al corso.

Docenza: i docenti sono i curatori del contenuto delle diverse lezioni (Unità didattiche); seguiranno il processo di apprendimento durante l'intero percorso didattico rispondendo ai quesiti e alle richieste di chiarimento tramite un forum di discussione e partecipando agli incontri in aula.

Attestazione di frequenza

L'attestato di frequenza verrà rilasciato ai corsisti che avranno rispettato le seguenti condizioni minime di frequenza:

- almeno 24 ore di presenza in aula
- aver superato il test di apprendimento o partecipato al forum di almeno 4 Unità didattiche
- aver svolto e consegnato l'esercitazione di business plan.

Modalità di iscrizione

Per iscriversi al corso i candidati devono compilare la "scheda di pre-adesione" disponibile esclusivamente on-line sul sito di Veneto Agricoltura (**sezione Corsi**) www.venetoagricoltura.org. Le iscrizioni si **chiuderanno il 30 novembre 2007** per la costituzione della "classe" della presente edizione.

Le iscrizioni rimarranno aperte per la realizzazione di successive edizioni.

Accettazione dei richiedenti

Successivamente al 30 novembre, per questa edizione, e comunque almeno una settimana prima della data di avvio del corso, tutte le persone che hanno compilato e inviato la "scheda di pre-adesione" saranno contattate da Veneto Agricoltura che comunicherà l'esito dell'ammissione.

Le persone a cui verrà comunicata l'accettazione dell'iscrizione dovranno effettuare il pagamento entro i successivi quattro giorni e trasmettere entro tale termine copia via fax dell'attestato di pagamento (fax 049-8293909).

Programma e calendario

Il corso si articola in **6 Unità didattiche**, come da schema riportato di seguito.

Per ogni Unità didattica viene prevista una durata di frequenza di una settimana secondo la seguente sequenza: il lunedì mattina vengono resi disponibili i documenti di studio; il mercoledì viene reso visibile il test di autoapprendimento (nelle Unità Didattiche in cui è previsto) che viene chiuso il successivo martedì mattina. I documenti di studio restano visibili per tutto il restante periodo di corso. Le seguenti date sono relative a questa edizione.

data / orario	U.D.	Titolo	Contenuti e modalità
11/12/07 ore 9-13		Introduzione al corso , accesso alla piattaforma e simulazione di frequenza e-learning (in aula informatica - <i>presenza obbligatoria</i>)	
11/12/07 ore 14-18		Impresa e consulenti : quali modelli imprenditoriali emergenti e quale è il ruolo e la responsabilità del consulente (in aula)	
dal 11/12 al 16/12	UD 1	Progetto	Come organizzare e gestire un progetto: definire gli obiettivi, organizzare il gruppo, gestire i rischi, programmare tempi e risorse, valutare i risultati. (e-learning)
dal 17/12 al 23/12	UD 2	Strategie di impresa	Mission, strategie, modelli organizzativi, controllo di gestione, lavorare <i>in e per</i> la qualità (e-learning)
Pausa			
dal 07/01/08 al 13/01	UD 3	Costi e prezzi	Classificazione dei costi, costi fissi e variabili, costi per commessa e per processo, il sistema del margine di contribuzione (e-learning)
14/12/08 ore 9-18		Introduzione all'Unità didattica 4 (in aula)	
dal 14/01 al 20/01	UD 4	Business plan	Come individuare, programmare e valutare una idea imprenditoriale secondo la metodologia del business plan. Fattibilità tecnica, economica e finanziaria (e-learning)
dal 21/01 al 03/02	Esercitazione sul <i>business plan</i>		
04/02/08 ore 9-13		Analisi e discussione sull'esercitazione sul <i>business plan</i> (in aula)	
04/02/08 ore 14-18		Introduzione alle Unità didattiche 5 e 6 (in aula)	
dal 04/02 al 10/02	UD 5	Marketing	Consumatori e clienti, i motivi di acquisto, individuare il cliente e produrre ciò che lui desidera (e-learning)
dal 11/02 al 17/02	UD 6	Comunicazione e promozione	Come organizzare una campagna di comunicazione. Forme e mezzi di pubblicità, le figure professionali; dove e quanto investire. (e-learning)
dal 18/02 al 02/03	Esercitazione sul <i>business plan</i>		
03/03/08 ore 9-18		Analisi dell'esercitazione sul <i>business plan</i> , valutazione del corso e chiusura (in aula)	

Informazioni

e-mail: divulgazione.formazione@venetoagricoltura.org - tel. 049.8293-933 /959 /920.

citare: corso e-learning "Gestire l'azienda agricola e agroalimentare: business plan, marketing e comunicazione" - codice n. 197.

Staff formativo Veneto Agricoltura

Coordinatore di progetto formativo: *Stefano Barbieri*

Tutor di corso: *Maria Gabriella Piras*

Supervisione metodologia didattica: *Manlio Tommaso Gaddi e Piergiovanni Rodina*

Staff docenti

Roberto Munaro – consulente in strategie per l'impresa

Roberto Pinton – consulente in marketing agroalimentare

Collaborazione per l'attivazione della piattaforma didattica Moodle

Regione del Veneto, Direzione Sistema Informatico