



Viale dell'Università, 14 35020 Legnaro PD  
Tel 049 8293711 – Fax 049 8293815  
[www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org) . [info@venetoagricoltura.org](mailto:info@venetoagricoltura.org)

## **PROCEDURA APERTA**

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTINERIA E SUPPORTO ALLE SEDI DI  
VENETO AGRICOLTURA IN LEGNARO (PD)**

**DISCIPLINARE DI GARA**

## **INDICE**

**Art. 1 – Premessa**

**Art. 2 – Condizioni di ammissione alla gara**

**Art. 3 – Condizioni dell'appalto e prezzo a base di gara**

**Art. 4 – Modalità di presentazione dell'offerta**

**Art. 5 – Svolgimento della procedura di aggiudicazione**

**Art. 6 – Criteri di aggiudicazione**

**Art. 7 – Affidamento del servizio e condizioni contrattuali**

**Art. 8 – Altre informazioni**

## **Art. 1 – Premessa**

L'Azienda Regionale Veneto Agricoltura (di seguito denominata "Azienda") indice una gara per l'affidamento del servizio di portineria e supporto alle sedi di Legnaro PD in Viale dell'Università, 14 e in via Roma, 34.

CIG n. 01881691F8.

L'appalto viene indetto ai sensi del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163, e sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del citato D.Lgs. 163/2006.

Le condizioni e le modalità del servizio sono indicate nel capitolato speciale d'appalto.

La gara viene regolata dal presente disciplinare di gara e dal capitolato speciale d'appalto, che devono essere restituiti, a pena di esclusione, controfirmati in ogni pagina per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa offerente.

## **Art. 2 – Condizioni di ammissione alla gara.**

L'Impresa concorrente, per essere ammessa alla gara, deve produrre, unitamente all'offerta, una dichiarazione sottoscritta dal proprio legale rappresentante, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con allegata copia fotostatica di un documento valido di identità del sottoscrittore, attestante:

1. che l'Impresa è iscritta presso la C.C.I.A.A. competente per territorio, ovvero, in caso di Impresa avente sede all'estero, presso uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006, per attività inerente all'oggetto della gara (specificare numero e data di iscrizione), precisando le generalità del titolare (nel caso di impresa individuale), ovvero dei soci (in caso di società in nome collettivo), oppure (in caso di altro tipo di società) degli amministratori forniti del potere di rappresentanza (in ogni caso vanno indicati il nome, il luogo e la data di nascita ed il luogo di residenza);
2. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni previste dall'art. 34, comma 2 del D.Lgs. 163/2006;
3. che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ovvero in altre situazioni previste dalla legge che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. che l'Impresa è in possesso del certificato attestante la conformità al sistema di qualità aziendale ISO 9001:2000, relativamente ai servizi oggetto dell'appalto;
5. che l'Impresa mantiene regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'Inps e l'Inail ed è in regola con i relativi versamenti;
6. che l'Impresa è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge 12.03.1999, n. 68);
7. che l'Impresa adempie agli obblighi connessi con le disposizioni in materia di sicurezza, prevenzione e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/2008;
8. che nel triennio 2005 – 2006 – 2007 l'Impresa ha realizzato un fatturato globale ed un fatturato specifico relativo ai servizi resi nel settore oggetto della gara, che complessivamente non dovranno essere inferiori, rispettivamente, a Euro 1.500.000,00= e ad Euro 600.000,00=, considerati al netto dell'Iva. **Alla dichiarazione dovrà essere**

**allegato elenco dei principali servizi prestati nel settore oggetto della gara** nei confronti di enti pubblici o privati, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, dei servizi stessi. Se trattasi di servizi prestati ad amministrazioni o enti pubblici, verrà richiesto alla ditta aggiudicataria ed a quella che segue nella graduatoria finale, nonché ai soggetti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, di provarli con certificati rilasciati o vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi. In caso di R.T.I. la Mandataria dovrà possedere detto requisito in misura non inferiore al 40% e la rimanente percentuale cumulativamente dalle mandanti, con una percentuale non inferiore al 10% per ciascuna di esse;

9. di aver preso piena ed esatta conoscenza della documentazione di gara e delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli integralmente;
10. di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e particolari, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica;
11. di autorizzare il trattamento dei propri dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) per le esigenze della presente gara.

In caso di R.T.I., costituito o costituendo, tale dichiarazione dovrà essere resa da ciascuna Impresa raggruppata o raggruppanda.

L'Azienda Veneto Agricoltura si riserva di procedere alle verifiche d'ufficio in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate, ai sensi e con le modalità stabilite dal D.Lgs. 163/2006.

L'Impresa concorrente dovrà, inoltre, produrre in sede di presentazione d'offerta, a pena di esclusione dalla gara, due idonee referenze bancarie rilasciate da primari Istituti di credito o intermediari autorizzati, ai sensi dell'art. 41 comma 4 del D.Lgs. 163/2006, a comprova della capacità economico-finanziaria.

Si precisa che, nel caso l'Impresa, per comprovati motivi che dovranno essere espressamente dichiarati, operi con un solo Istituto bancario, può presentare oltre alla certificazione bancaria rilasciata dalla banca d'appoggio, anche il bilancio per l'anno 2007, ovvero, nel caso di impresa stabilita in uno Stato membro della UE che non preveda la pubblicazione del bilancio, altro documento similare.

I suddetti documenti dovranno essere prodotti in originale o in copia autentica nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. In caso di R.T.I. costituito o costituendo tali documenti dovranno essere prodotti da tutte le imprese raggruppate o raggruppande.

E' ammessa la partecipazione dei soggetti indicati nell'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, con l'osservanza della disciplina ivi prevista (art. 34 e seguenti del D.Lgs. 163/2006), ovvero per le imprese stabilite in altri paesi membri della UE, nelle forme previste nei paesi in cui hanno sede.

In caso di R.T.I. costituito, in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere, altresì, allegato, a pena di non ammissione alla gara, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Impresa mandataria, in originale o copia autenticata nelle forme di legge.

In caso di Consorzio costituito in sede di presentazione dell'offerta dovrà essere, altresì, allegato l'atto costitutivo.

L'elenco completo dei documenti da presentare per essere ammessi alla gara è riportato nel successivo art. 4 "Modalità di presentazione dell'offerta".

I concorrenti sorteggiati ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.163/2006, nonché la ditta aggiudicataria e quella che segue nella graduatoria finale dovranno produrre, entro i termini e con le modalità stabilite dal citato D.Lgs. 163/2006, la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati:

- a) dichiarazioni Iva relative agli esercizi 2005 – 2006 – 2007;
- b) copia dei contratti o delle fatture emesse relativamente ai principali servizi resi nel triennio 2005 – 2006 – 2007 di cui all'elenco presentato a corredo della dichiarazione prodotta in sede di gara. Se trattasi di servizi prestati ad amministrazioni o enti pubblici, essi dovranno essere provati con certificati rilasciati o vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi.
- c) copia della certificazione del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9001:2000.

### **Art. 3 – Condizioni dell'appalto e prezzo a base di gara**

Le modalità di esecuzione del servizio sono specificate nel capitolato speciale d'appalto.

L'importo presunto per i quattro anni di durata del contratto ammonta a Euro 880.000,00=, oltre Iva.

### **Art. 4 – Modalità di presentazione dell'offerta.**

L'impresa che intende partecipare alla presente gara dovrà far pervenire entro e non oltre il termine perentorio indicato nel bando di gara, all'Azienda **Veneto Agricoltura – Unità C. Gare e Approvv.- Viale dell'Università, 14 – 35020 Legnaro (PD)** un plico contenente tutti i documenti di gara indicati in questo articolo. La consegna del plico potrà essere effettuata a mezzo del Servizio Postale Pubblico, o Agenzie di recapito, oppure a mano. Della data di ricezione farà fede la data del timbro apposto dal Protocollo dell'Azienda.

Il predetto plico dovrà, a pena di esclusione, essere debitamente chiuso, in modo da garantire la segretezza del contenuto, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico dovrà riportare all'esterno il nominativo, l'indirizzo, nonché i numeri di telefono e di fax dell'impresa mittente, il nominativo e l'indirizzo dell'Azienda Veneto Agricoltura e la seguente dicitura: **“Procedura aperta per l'affidamento del servizio di portineria e supporto alle sedi di Legnaro PD”**.

Le offerte pervenute oltre al termine indicato dal bando di gara non saranno ritenute valide, anche se sostitutive o aggiuntive a quelle presentate precedentemente.

Le offerte presentate non possono essere ritirate. Sono ammesse offerte successive, purché presentate entro il termine di scadenza: in tal caso l'ultima offerta sostituirà la precedente.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità dell'Azienda ove, per disguidi postali o di altra natura, esso non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Le Imprese offerenti sono vincolate alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine per la loro presentazione indicato dal bando di gara.

Il Plico dovrà contenere n. 4 buste riportanti le diciture come di seguito indicato:

- Busta A: Documentazione
- Busta B: Offerta tecnica

- Busta C: Offerta Economica
- Busta D: Giustificazioni a corredo dell'offerta

La busta contrassegnata dalla dicitura “**Busta A: Documentazione**”, debitamente chiusa e sigillata riportante il nominativo dell'Impresa concorrente, dovrà contenere i documenti di seguito indicati:

- **il presente disciplinare** di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente e controfirmato su ogni pagina;
- **la dichiarazione di cui all'art. 2**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, presentata unitamente a **copia fotostatica di un documento di identità** valido del sottoscrittore;
- **il capitolato speciale d'appalto** sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente e controfirmato su ogni pagina;
- **le referenze bancarie di cui all'art. 2** del presente disciplinare, o i documenti sostitutivi ivi indicati;
- **documento comprovante l'avvenuta costituzione della garanzia** pari a Euro 17.600,00=, corrispondente al 2% dell'importo stimato dell'appalto, costituita con una delle modalità e nelle forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

Se tale garanzia è prestata sotto forma di deposito cauzionale, il versamento andrà effettuato presso l'Istituto cassiere dell'Azienda sul c/c n. 6153057908/75 intestato a Veneto Agricoltura presso la Banca Intesa San Paolo, Cod.IBAN IT97E0306912110615305790875. Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Azienda, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si invita ad indicare il numero del conto corrente e gli estremi bancari presso cui l'Azienda dovrà appoggiare il versamento.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. La garanzia prestata dall'Impresa aggiudicataria resterà vincolata presso l'Azienda fino alla stipula del contratto. Inoltre, per l'Impresa aggiudicataria la garanzia sarà svincolata automaticamente alla sottoscrizione del contratto, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di Veneto Agricoltura.

- **documento comprovante l'impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- **Documento comprovante il versamento del contributo dovuto all'Autorità di Vigilanza** sui contratti pubblici, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23.12.2005 n. 266, pari a Euro 40,00= (quaranta/00), effettuato con le modalità pubblicate sul sito della citata Autorità: <http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html>.
- **Dichiarazione di sopralluogo** della ditta, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con la quale si attesti di essersi recata sui luoghi oggetto dei servizi sopraindicati e di aver preso esatta cognizione della tipologia dei servizi stessi, della consistenza delle attrezzature esistenti, dei carichi di lavoro, ecc., e di avere, altresì, assunto tutte le informazioni ritenute necessarie per la formulazione congrua dell'offerta

La busta contrassegnata con la dicitura :”**Busta B – Offerta tecnica**”, debitamente chiusa e sigillata e riportante il nominativo dell’Impresa concorrente, dovrà contenere i documenti di seguito indicati:

- **Relazione tecnica di offerta**,redatta in lingua italiana dovrà contenere gli elementi necessari per l’attribuzione dei punteggi di cui all’art. 6 del presente Disciplinare. In particolare, dovranno essere trattati i seguenti argomenti:

- a) Sistema organizzativo di fornitura dei servizi;
- b) Modalità di gestione dell’appalto.

a) Il Sistema organizzativo di fornitura dei servizi dovrà indicare l’organizzazione del personale che sarà destinato al servizio (addetti, numero, funzioni, qualifica, livello, esperienza, dislocazione, modi e tempi di impiego, sostituzioni in caso di assenza a vario titolo, etc.), nonché le modalità di utilizzo delle apparecchiature messe a disposizione dalla stazione appaltante ed il tipo ed il numero delle attrezzature, delle macchine e dell’eventuale software gestionale che il concorrente intende destinare al servizio (dislocazione, modi di impiego, tempi, etc.),

b) Dovranno, inoltre, essere descritte, con particolare riferimento ai servizi offerti, le modalità di gestione dell’appalto da parte della ditta concorrente, la composizione della struttura che verrà utilizzata in tale gestione con indicazione delle figure professionali degli addetti, le modalità di gestione dei rapporti con i referenti dell’Amministrazione, nonché il programma dei piani formativi e di aggiornamento del personale.

La relazione tecnica non dovrà superare il numero di 30 pagine e dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente.

La busta contrassegnata con la dicitura: “**Busta C – Offerta economica**”, chiusa e sigillata, riportante il nominativo dell’impresa concorrente, dovrà contenere l’offerta economica per i servizi oggetto della presente gara, redatta secondo il facsimile Allegato “2” – Modulo di offerta, **in bollo**, debitamente compilato con le necessarie operazioni aritmetiche atte a quantificare l’importo totale generale con firma del Titolare/legale rappresentante e timbro della ditta, che dovrà a pena di nullità contenere le seguenti indicazioni:

- ragione sociale della ditta offerente;
- numero di codice fiscale e partita Iva;
- il costo annuo complessivo del servizio, al netto dell’Iva, calcolato in relazione a tutte le operazioni previste nell’esecuzione dell’appalto.

In particolare, si richiede che l’offerta ne specifichi la composizione indicando anche il CCNL applicato, con riferimento ai diversi servizi, al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro previste ripartite tra le varie qualifiche con indicazione del relativo costo orario, ai costi per la sicurezza, ai costi chilometrici, per attrezzature e macchinari, spese generali ed utili d’impresa.

Ai fini della redazione economica dell’offerta si quantificano le ore annue che si ritengono presuntivamente necessarie per lo svolgimento dei servizi:

Sede di Agripolis:

- servizio di portineria e supporto alla sede = ore 4.576=
- servizi di supporto alla segreteria = ore 1.560=
- percorrenze chilometriche per servizi postale e ritiro materiali = Km 1.650=

Sede Corte Benedettina:

- servizio di portineria e supporto alla segreteria Corte = ore 4.563=
- servizio di supporto alla segreteria CIP = ore 1.870=
- percorrenze chilometriche per servizi postale e ritiro materiali = Km 500=

In caso di R.T.I non ancora costituito, l'offerta congiunta dovrà essere firmata da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppande.

La busta contrassegnata con la dicitura: **“Busta D – Giustificazioni a corredo dell’offerta”**, debitamente chiusa, sigillata e recante il nominativo dell’Impresa mittente, dovrà contenere elementi idonei a giustificare l’offerta quali a titolo esemplificativo quelli di cui all’art. 87 comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006.

L’Azienda si impegna a restituire integra la busta D) alle imprese non aggiudicatarie ed all’impresa che risulterà aggiudicataria, nel caso in cui l’offerta non risulti anormalmente bassa.

#### **Art. 5. Procedura di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata all’impresa che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa.

L’apertura dei plichi e la valutazione delle dichiarazioni e delle offerte presentate dai partecipanti verrà effettuata da una Commissione appositamente istituita.

Alle sedute pubbliche della Commissione potrà assistere un solo rappresentante di ciascun concorrente, in persona del legale rappresentante, o di un suo incaricato, munito di una delega scritta del legale rappresentante stesso, accompagnata da una fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. I partecipanti alle sedute pubbliche dovranno essere muniti di un documento di identità valido.

La gara avrà luogo presso la sede di Veneto Agricoltura in Legnaro (PD), Viale dell’Università, 14 (Agripolis) nel giorno e nell’ora stabiliti dal bando di gara.

La Commissione aggiudicatrice, in seduta pubblica, provvederà:

- all’ammissione dei plichi pervenuti, alla loro apertura ed alla verifica della presenza delle Buste “A”, “B”, “C” e “D”;
- all’apertura della busta “A” ed alla verifica del contenuto della documentazione amministrativa richiesta;
- all’ammissione alla gara dei concorrenti ed al sorteggio previsto dall’art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 per la dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica e tecnico-organizzativa;

Saranno escluse le offerte presentate oltre i termini previsti o consegnate presso indirizzi diversi da quello indicato nel presente invito. Subirà, altresì, l’esclusione dalla gara il concorrente che avrà fornito dichiarazioni difformi da quelle richieste, o che non abbia presentato i documenti sopraindicati, fatto salvo quanto previsto dall’art. 46 del D.Lgs. 163/06, con riferimento alla possibilità di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e



dichiarazioni presentati. Non è consentito il riferimento a documenti presentati in precedenza per altre motivazioni o per altre gare.

In seguito, riunita in seduta non pubblica, la Commissione procederà alla valutazione della documentazione contenuta nella busta “B” ed all’attribuzione del punteggio agli elementi costitutivi dell’offerta tecnica secondo i criteri qualitativi decritti nell’art. 6 “Criteri di aggiudicazione” del presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica, di cui verranno tempestivamente informati i concorrenti ammessi, la Commissione provvederà:

- alla lettura del punteggio assegnato agli elementi qualitativi delle offerte presentate;
- all’apertura della busta “C” ed alla lettura dei prezzi offerti dai concorrenti ed all’assegnazione del punteggio relativo all’elemento economico delle offerte;
- alla redazione della graduatoria finale determinata sommando il punteggio attribuito al progetto tecnico il punteggio relativo al prezzo offerto.

Nel caso di presentazione di offerte anormalmente basse, la Commissione procederà ai sensi degli artt. 86 e seguenti del D. Lgs. n. 163/2006.

L’Azienda si riserva il diritto di procedere all’aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un’unica offerta, purché ritenuta congrua e conveniente

L’Azienda comunque non è tenuta a corrispondere alcun compenso o rimborso ai concorrenti per le offerte presentate.

Le imprese concorrenti si riterranno vincolate per il periodo minimo di 180 giorni dalla data di scadenza dei termini per la presentazione delle offerte.

L’Azienda comunicherà entro 5 giorni dall’aggiudicazione della gara, l’esito della stessa ai soggetti indicati nell’art. 79 comma 5 lett a) del D.Lgs. n. 163/2006.

L’aggiudicazione definitiva sarà effettuata dal competente Organo di Veneto Agricoltura, il quale si riserva anche di non procedere all’aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto (art. 81 D.Lgs. 163/2006) .

## **Art. 6. Criteri di aggiudicazione**

L’aggiudicazione sarà effettuata secondo il disposto dell’art. 83 del D.Lgs.12.04.2006, n. 163 a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base ai seguenti parametri:

- |                                                                                                              |                   |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----|
| a) Sistema organizzativo di fornitura dei servizi e<br>modalità di gestione dell’appalto (Relazione tecnica) | fattore ponderale | 40 |
| b) prezzo                                                                                                    | fattore ponderale | 60 |

Agli elementi contenuti nella Relazione tecnica vengono assegnati i seguenti fattori ponderali:

- |                                                  |   |       |    |
|--------------------------------------------------|---|-------|----|
| - sistema organizzativo di fornitura dei servizi | = | punti | 25 |
| - modalità di gestione dell’appalto              | = | punti | 15 |

Non saranno prese in considerazione le offerte che, ad insindacabile giudizio dell’Amministrazione, avranno ottenuto una valutazione inferiore a 20/40 del punteggio assegnato alla Relazione tecnica.

Prezzo:

al prezzo più basso (costo annuo complessivo, Iva esclusa) vengono assegnati punti 60. Alle altre offerte verrà attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

“prezzo più basso / prezzo offerto x 60”

Ai fini del calcolo del punteggio relativo al parametro “prezzo” saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento.

#### **Art. 7 – Affidamento del servizio e condizioni contrattuali.**

Le prescrizioni relative all'affidamento del servizio ed alle condizioni contrattuali sono riportate nel capitolato speciale d'appalto.

#### **Art. 8 – Altre informazioni relative alla gara**

L'Azienda resta esonerata da ogni responsabilità relativa agli obblighi derivanti all'aggiudicatario da leggi e regolamenti in materia di lavoro ed assicurazioni sociali.

Il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Doldo.

Per eventuali chiarimenti e delucidazioni è a disposizione l'Unità Complessa Gare e Approvvigionamenti dell'Azienda, Tel. 049/8293711 – Fax.. 049/8293815.

- o - o - o - 0 - o - o - o -

#### ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dell'impresa-società \_\_\_\_\_

Con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

Dichiara sotto la propria responsabilità di aver preso visione e di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni del presente disciplinare di gara.

Luogo e data \_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE \_\_\_\_\_

DICHIARAZIONI NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA  
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTINERIA E SUPPORTO ALLE SEDI DI  
VENETO AGRICOLTURA DI LEGNARO PD.

Spett.le  
VENETO AGRICOLTURA  
Viale dell'Università, 14  
35020 LEGNARO (PD)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, e residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ della ditta \_\_\_\_\_, sita in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, Tel. \_\_\_\_\_, Fax. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, Cod. Fiscale \_\_\_\_\_, P. Iva \_\_\_\_\_;

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi, contenenti dati non più rispondenti a verità,

**dichiara sotto la propria responsabilità**

- 1) che la ditta, è iscritta nel Registro delle Imprese, istituito presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per l'attività di \_\_\_\_\_, o, per le Imprese residenti in altro stato membro della UE, in altri Registri professionali (indicare numero e data di iscrizione): \_\_\_\_\_ e che (nel caso di impresa individuale) il titolare è il sig. \_\_\_\_\_, ovvero (in caso di società in nome collettivo o in accomandita semplice) che i soci sono i sigg. \_\_\_\_\_, ovvero (in caso di altro tipo di società) che gli amministratori con potere di rappresentanza sono i sigg. \_\_\_\_\_ (indicare in ogni caso nome, luogo e data di nascita e luogo di residenza);
- 2) che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni previste dall'art. 34, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006;
- 3) che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, ovvero altre situazioni previste dalla legge che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 4) che l'Impresa è in possesso del certificato attestante la conformità del sistema di qualità aziendale ISO 9001:2000, relativamente ai servizi oggetto dell'appalto;

5) che l'Impresa mantiene regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'Inps (matr. n. \_\_\_\_\_) e l'Inail (matr. n. \_\_\_\_\_) ed è in regola con i relativi versamenti;

6) che l'Impresa (**barrare la casella che interessa**):

è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/99);

non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L. 12.03.1999 n. 68) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

7) che l'Impresa adempie agli obblighi connessi con le disposizioni in materia di sicurezza, prevenzione e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 09.04.2008 n. 81;

8) che l'Impresa ha realizzato un fatturato globale, al netto dell'Iva, nel triennio 2005 - 2006 - 2007, non inferiore a Euro 1.500.000,00=, secondo il seguente dettaglio:

- anno 2005                                  euro .....

- anno 2006                                  euro .....

- anno 2007                                  euro .....

9) che l'Impresa ha realizzato, nel triennio 2005 - 2006 - 2007, un fatturato specifico relativo ai servizi resi nel settore oggetto della gara non inferiore a Euro 600.000,00=, come di seguito indicato:

- anno 2005                                  euro .....

- anno 2006                                  euro .....

- anno 2007                                  euro .....

**come da elenco allegato** (indicare importi date e destinatari dei servizi stessi);

e dichiara, inoltre

10) di avere preso piena ed esatta conoscenza della documentazione di gara e delle norme che regolano la procedura di aggiudicazione e l'esecuzione del relativo contratto e di obbligarsi in caso di aggiudicazione, ad osservarli integralmente;

11) di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta e delle condizioni contrattuali, di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e particolari, relative all'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta economica;

12) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali (D.Lgs. 196/2003) per le esigenze della gara sopraindicata.

**Allega la fotocopia di un proprio documento di identità valido.**

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(timbro ditta e firma del titolare/legale rappresentante)

**MODULO DI OFFERTA**

(In bollo)

**Spett. VENETO AGRICOLTURA  
Unità C. Gare e Approvv.  
Viale dell'Università, 14  
35020 – LEGNARO (PD)**

**Oggetto: Offerta per appalto dei servizi di portineria e supporto alle sedi di Veneto Agricoltura di Legnaro (Pd)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_  
Fax. \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. n. \_\_\_\_\_.

per l'espletamento dei servizi di portineria e supporto alle sedi di cui all'oggetto, richiede il seguente corrispettivo annuo (Iva esclusa):

Euro (in cifre) \_\_\_\_\_  
(diconsi Euro – in lettere - \_\_\_\_\_)

Il corrispettivo è così composto:

CCNL applicato : \_\_\_\_\_

Costo del personale:

servizio	numero addetti	livello	ore settimana	costo per ora	costo per settimana	costo annuo (n.52 sett.ne)
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

.....

.....

Corrispettivi chilometrici      Km 2.150      Costo Km .....

Oneri per la sicurezza .....

Costi per attrezzature e macchinari .....

Spese generali .....

Utili d'impresa .....

Data .....

Timbro Ditta e firma Legale Rappresentante

.....