

## VENETO AGRICOLTURA - LEGNARO (PD)

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA PER LE SEDI DI VENETO AGRICOLTURA PER IL PERIODO DI 24 MESI. CIG n. 4271350D83.**

### DISCIPLINARE DI GARA

Il presente documento contiene le disposizioni che regolano la procedura aperta, ai sensi dell’art. 124 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., per l’affidamento del servizio di assistenza informatica per le sedi di Veneto Agricoltura, come meglio specificato nel Capitolato Speciale.

#### 1. Documentazione di gara.

La gara ed i rapporti contrattuali dalla stessa derivanti sono regolati:

- dal Bando di gara;
- dalle norme contenute nel presente Disciplinare di gara;
- dalle norme contenute nel Capitolato Speciale;
- dal D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dal relativo Regolamento di esecuzione (DPR 207/2010);
- dal Codice Civile per quanto non espressamente disposto.

La documentazione di gara con i relativi documenti complementari è resa reperibile, ai sensi dell’art. 70, comma 9, del D.Lgs. 163/2006, sul sito ufficiale di Veneto Agricoltura all’indirizzo internet [www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org).

#### 2. Modalità di compilazione e consegna dell'offerta.

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno recapitare le proprie offerte a mezzo del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o corriere.

L'offerta dovrà essere indirizzata a: **Veneto Agricoltura, Viale dell’Università n.14, 35020 Legnaro (PD)** e dovrà pervenire, pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 27.07.2012.**

E’ facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, in orario d’ufficio, al Servizio Protocollo Generale (medesimo indirizzo); ai fini del recapito farà fede il timbro e l’orario apposti dal Protocollo, Il recapito dell’offerta entro il suddetto termine è ad esclusivo rischio del mittente, resta quindi esclusa qualsiasi responsabilità dell’Amministrazione appaltante ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico non pervenga nei termini suddetti.

L'offerta, unitamente alla documentazione richiesta, dovrà pervenire in plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno il nominativo del Concorrente, il numero di telefono e fax e la seguente dicitura **“Procedura aperta per il servizio di assistenza informatica per le sedi di Veneto Agricoltura”**.

Il plico, pena l’esclusione, dovrà contenere all’interno TRE buste separate, controfirmate sui lembi di chiusura, recanti, oltre ai dati identificativi del soggetto offerente, le seguenti diciture:

- **Busta A: Documentazione Amministrativa**
- **Busta B: Offerta Tecnica**
- **Busta C: Offerta Economica**

## **Busta A: Documentazione Amministrativa**

Il concorrente dovrà inserire nella busta A la seguente documentazione:

- Istanza di ammissione alla gara, redatta e sottoscritta, secondo l'allegato facsimile in conformità alle disposizioni del DPR 445/2000 (all. A), dal soggetto munito dei poteri necessari ad impegnare l'operatore economico secondo le norme proprie di quest'ultimo, con allegata copia fotostatica di documento d'identità del sottoscrittore, attestante:
  1. Che il partecipante è iscritto presso il Registro delle Imprese con le seguenti indicazioni per esteso:
    - codice fiscale o partita IVA, ragione sociale, indirizzo;
    - n. posizione INPS e INAIL e relative sedi e indirizzi;
    - n. di fax che Veneto Agricoltura è autorizzata ad utilizzare per le comunicazioni di cui all'art. 79, commi 5 e 5bis, d.lgs. 163/06;
    - generalità complete (*nome, cognome data e luogo di nascita*) di:
      - a) amministratori muniti di potere di rappresentanza , eventuali procuratori titolati a stipulare contratti per conto dell'impresa e a rappresentarla all'esterno nei rapporti negoziali nonché eventuali direttori tecnici, il socio unico ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
      - b) soggetti con la qualifica di cui sopra cessati dalla carica nell'anno precedente la pubblicazione del presente bando.
  - 2.1. Che nei confronti dell' impresa e delle persone fisiche di cui sopra alle lett. a e b non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma del D.Lgs. 163/2006.
  - 2.2. Che non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) D.Lgs. 163/2006.

La dichiarazione di cui al punto 2.2, riferita alle cause di esclusione di cui alle lettere b), c) ed m-ter) dell'art. 38, deve essere resa personalmente da tutti i soggetti di cui al punto 1) ad eccezione dei soggetti cessati dalla carica i quali devono rendere la sola dichiarazione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c).

In alternativa alla dichiarazione personale, il sottoscrittore dell'istanza di ammissione può dichiarare, ai sensi dell'art. 47, comma 2, DPR 445/00, di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei soggetti di cui al punto 1) non ricorrono le cause di esclusione di cui all'art. 38 lettere b), c), m-ter D.Lgs. 163/2006.

La dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 38, lett. c) D.Lgs. 163/2006 deve segnalare ogni sentenza di condanna passata in giudicato, ogni decreto penale di condanna divenuto irrevocabile e ogni sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., anche per i provvedimenti per i quali l'interessato ha beneficiato della "non menzione", con esclusione delle condanne relative a reati depenalizzati, ovvero per le quali sia intervenuta la riabilitazione o l'estinzione per effetto di espressa pronuncia del giudice competente, in applicazione dell'art. 445 comma 2 C.P.P. o dell'art. 460 comma 5 C.P.P., ovvero in caso di revoca della condanna stessa.

La dichiarazione va resa anche se di tenore negativo.
  - 2.3. Ai fini dell'art.38 comma 1, lettera m-quater), la dichiarazione attesta alternativamente:
    - a. di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

- b. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazioni di controllo di cui all'art 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- 2.4. Di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (L.68/99).
3. Per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006, per quali consorziati il consorzio concorre.
4. Per i raggruppamenti e soggetti assimilati ai sensi degli artt. 34 e 37 d.lgs. 163/2006, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun operatore economico riunito o consorziato.
5. Di aver realizzato, negli esercizi 2008-2009-2010, un fatturato complessivo non inferiore a € 300.000,00 (IVA esclusa).
6. Di aver realizzato, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, almeno 2 contratti, nei confronti di enti pubblici o privati, per servizi analoghi a quelli della presente gara, il cui valore per singolo contratto non sia inferiore a € 50.000,00, IVA esclusa.

Per i raggruppamenti e soggetti assimilati, il requisito di cui ai punti 5 e 6 deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima del 60% e dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20%. I requisiti sommati devono essere pari a quelli richiesti per il singolo.

- documento comprovante l'avvenuta costituzione della garanzia pari ad Euro 1.300,00 (milletrecento/00), corrispondente al 2% dell'importo a base di gara, costituita con una delle modalità e nelle forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006.

Se tale garanzia è prestata sotto forma di deposito cauzionale, il versamento andrà effettuato presso la Cassa di Risparmio del Veneto – Filiale di Padova, via Valeri 1 – IBAN: IT86 R062 2512 1636 1530 5790 875. Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Azienda, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si invita ad indicare il numero del conto corrente e gli estremi bancari presso cui l'Azienda dovrà appoggiare il versamento.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. La garanzia prestata dall'Impresa aggiudicataria resterà vincolata presso l'Azienda fino alla stipula del contratto. Inoltre, per l'Impresa aggiudicataria la garanzia sarà svincolata automaticamente alla sottoscrizione del contratto, subordinatamente alla presentazione della garanzia definitiva pari al 10% del prezzo di aggiudicazione, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di Veneto Agricoltura.

- Documento comprovante l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.
- Il presente disciplinare di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente e controfirmato su ogni pagina;
- Il capitolato speciale sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente e controfirmato su ogni pagina.

## **Busta B: Offerta Tecnica**

Il concorrente dovrà inserire nella busta B la seguente documentazione:

- una relazione che descriva in dettaglio:
  - le esperienze maturate dalla ditta nel corso degli ultimi cinque anni, in strutture pubbliche o private, nella fornitura di servizi analoghi a quelli richiesti tramite il presente capitolato;
  - la struttura organizzativa e le modalità specifiche di organizzazione del servizio proposte (numero di unità, metodologia, piano di utilizzo delle risorse, ...);
  - eventuali proposte migliorative dei livelli minimi di servizio;
- l'indicazione dell'addetto al servizio e suoi requisiti professionali, allegando il curriculum posseduto dal tecnico che sarà utilizzato per fornire i servizi di cui al capitolato (non è richiesto di specificare in chiaro nell'offerta gli estremi anagrafici del personale). Il curriculum conterrà, in particolare, le certificazioni ed i titoli del tecnico stesso. Certificazioni e titoli dovranno obbligatoriamente essere posseduti dal tecnico alla data di presentazione dell'offerta. Pena l'esclusione dalla gara, il tecnico dovrà possedere un'esperienza professionale di almeno tre anni nel settore. In caso di aggiudicazione, la ditta si impegna, pena la decadenza dall'aggiudicazione stessa, a fornire il tecnico da dedicare al presidio avente i requisiti indicati nell'offerta.

## **Busta C: Offerta Economica**

Il concorrente dovrà inserire nella busta C l'offerta economica che dovrà essere redatta utilizzando, esclusivamente, il modello riportato in allegato (all. B) nel quale dovranno essere indicati, in cifre e in lettere, gli importi richiesti.

In caso di discordanza tra gli importi indicati in cifre e gli importi indicati in lettere o tra gli importi unitari e gli importi calcolati saranno ritenuti validi gli importi più vantaggiosi per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere corredata con i dati dell'impresa, tra cui il codice fiscale e quello della partita IVA.

L'offerta economica dovrà - pena l'esclusione - essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentate o procuratore del soggetto concorrente.

## **3. Validità dell'offerta**

I partecipanti alla gara sono vincolati al rispetto di tutte le condizioni indicate nell'offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. L'Amministrazione è vincolata solo successivamente all'avvenuta stipula del contratto.

## **4. Comunicazioni**

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies D.Lgs 163/2006 il Concorrente è tenuto ad indicare il domicilio eletto per le comunicazioni ed il numero di fax ove trasmettere i suddetti atti.

### Accesso agli atti.

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 79 comma 5 quater D.Lgs. 163/2006 s.m.i., il Concorrente è tenuto ad indicare se vi sono atti (o parti di essi) e/o documenti contenuti nella documentazione presentata in fase di gara per i quali, ai sensi dell'art. 13 comma 5 lett. a) - b) D.Lgs. 163/2006 s.m.i. è escluso l'accesso, indicando analiticamente quali sono gli atti e/o documenti di cui sopra e le adeguate motivazioni per le quali si ritiene di non consentire l'accesso (a tal fine si precisa che la mancanza di apposita dichiarazione equivale ad autorizzazione all'accesso). Non verranno presi in considerazione dinieghi generali all'accesso.

Fatto salvo ogni potere di differimento, Veneto Agricoltura si riserva di consentire l'accesso agli atti di gara qualora la richiesta sia finalizzata alla difesa in giudizio degli interessi del richiedente, ai sensi dell'art. 13 comma 6 D.Lgs. 163/2006 s.m.i.

Il termine ultimo per il ricevimento delle richieste di chiarimenti è fissato a sei giorni lavorativi precedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti potranno essere formulate, ai sensi dell'art. 77, comma 1, D.Lgs. 163/2006, esclusivamente con e-mail all'indirizzo [info@venetoagricoltura.org](mailto:info@venetoagricoltura.org). Alle richieste verrà data risposta sul sito [www.venetoagricoltura.org](http://www.venetoagricoltura.org).

## 5. Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, determinata mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti, prendendo in considerazione i seguenti elementi di valutazione:

**Offerta tecnica:** massimo 30 punti, così ripartiti:

- o 15 punti per i requisiti professionali del tecnico addetto al servizio di assistenza;
- o 15 punti per le proposte migliorative dei livelli minimi di servizio richiesti.

**Offerta economica:** massimo 70 punti. Il punteggio verrà calcolato applicando la seguente formula:  $Pval = 70 \times Omin / Oval$

dove: *Pval* è il punteggio da assegnare all'offerta economica in considerazione;

*Omin* è il valore dell'offerta economica minore;

*Oval* è il valore dell'offerta economica in considerazione.

Per la compilazione della graduatoria, il punteggio finale sarà costituito dalla somma dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica.

In caso di parità tra concorrenti la graduatoria sarà formata privilegiando l'offerta economica minore. Nel caso di ulteriore parità, anche per quanto concerne l'offerta economica, si procederà a sorteggio.

## 6. Procedura di gara

La gara si svolgerà mediante procedura aperta con aggiudicazione a favore dell'offerta che avrà presentato il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

Il giorno **30.07.2012**, alle ore **10.00**, presso la sede di Veneto Agricoltura di Viale dell'Università 14, Legnaro (PD) si svolgerà la seduta di gara alla quale potrà assistere il legale rappresentante delle ditte concorrenti, oppure soggetti muniti di delega scritta dal legale rappresentante con fotocopia del documento di identità di quest'ultimo. Sia i legali rappresentanti che i loro delegati dovranno essere muniti di relativo documento di identità valido.

Nel corso della seduta di gara si procederà all'apertura dei plichi pervenuti nel termine di cui al bando di gara e che ottemperino alle prescrizioni formali di chiusura e quindi si verificherà la documentazione richiesta ai fini dell'ammissione alla gara.

Costituisce causa di esclusione dalla gara anche una sola delle violazioni indicate all'art. 46, comma 1 bis, D.Lgs. 163/2006, come modificato dall'art.4 comma 2 lett. d) Dl. 13/05/2011 n.70.

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà, per le imprese ammesse al prosieguo della gara, all'esame e alla valutazione del contenuto delle offerte tecniche, assegnando i relativi punteggi. La Commissione potrà richiedere alle ditte chiarimenti in merito alle offerte presentate.

Infine, in seduta aperta, la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi, a redigere la conseguente graduatoria e, quindi, all'aggiudicazione provvisoria in base alla migliore offerta presentata.

Le offerte in aumento rispetto alla base dell'appalto saranno escluse dalla gara.

## **7. Aggiudicazione e verifiche successive.**

L'aggiudicazione disposta dalla Commissione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

- all'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta;
- all'accertamento della insussistenza delle condizioni ostative ai sensi di legge;
- all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente Organo deliberativo di Veneto Agricoltura.

Veneto Agricoltura si riserva la più ampia facoltà di non aggiudicare l'appalto e per contro di aggiudicarlo in presenza di una sola offerta purché ritenuta congrua.

Veneto Agricoltura procede alla verifica in capo all'aggiudicatario del possesso dei requisiti richiesti. Dovranno, quindi, essere forniti i documenti a comprova delle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica.

In caso di inosservanza di quanto sopra disposto ovvero qualora in qualsiasi modo risulti l'esistenza di alcuna delle cause ostative previste dalla legge, Veneto Agricoltura si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione e di assegnare l'appalto al secondo classificato, con conseguente escussione della cauzione già presentata e riservandosi ogni azione verso l'aggiudicatario, se la cauzione non copre i danni subiti.

Veneto Agricoltura procederà all'aggiudicazione definitiva entro 120 gg. dall'aggiudicazione provvisoria disposta dalla Commissione di gara, fatta salva l'interruzione del suddetto termine in caso di richiesta di chiarimenti o documentazione integrativa.

Veneto Agricoltura si riserva di applicare la procedura prevista dall'art. 140 D.Lgs 163/2006, sussistendo le condizioni di legge.

I documenti inviati per la partecipazione alla gara non saranno restituiti.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva, prima della stipula del relativo contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare cauzione definitiva costituita ai sensi e con le modalità previste dall' art.113 del D.Lgs 163/06. La restituzione della cauzione definitiva avverrà soltanto a conclusione del rapporto e dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali;

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.