

AVVISO PROCEDURA NEGOZIATA

Codice Procedura VENAGPNMI#0001

<u>Scadenza domanda di invito:</u>	23/04/2019 ore 13.00
<u>Sezione/Settore:</u>	Sezione Amministrativa
<u>Responsabile del Procedimento:</u>	Dott.ssa Silvia Rossi
<u>Oggetto Affidamento:</u>	Affidamento del servizio di copertura assicurativa polizza All Risks Patrimonio, All Risks Fotovoltaico, RC Patrimoniale (colpa lieve)
<u>Quantità/Caratteristiche Tecniche:</u>	Lotto 1: Polizza All Risks Patrimonio; Lotto 2: Polizza All Risks Fotovoltaico; Lotto 3: Polizza RC Patrimoniale (colpa lieve).
<u>Importo stimato a base di gara:</u>	Lotto 1: € 151.875,00; Lotto 2: € 6.000,00; Lotto 3: € 22.000,00. L'importo complessivo della procedura è pari ad € 220.625,00 comprensivo dell'eventuale proroga tecnica pari a mesi 6.

CHIARIMENTO

Con riferimento all'avviso in oggetto, si comunica che il codice procedura corretto è il seguente:

VENAGPNMI#0001

Tutte le comunicazioni inviate a mezzo posta elettronica certificata contenenti le istanze di manifestazione di interesse e secondo le modalità più sotto riportate **dovranno pertanto riportare nell'oggetto la dicitura "VENAGPNMI#0001" – Manifestazione di interesse**.

Le istanze eventualmente già presentate prima della pubblicazione del presente chiarimento sono da considerarsi valide a tutti gli effetti.

Modalità di partecipazione

Per poter procedere all'invio della manifestazione di interesse ciascun operatore economico dovrà:

- **registrarsi** alla piattaforma GPA all'indirizzo www.gestioneprocedureacquisto.com, selezionando dal menù **Registrazione** la voce **Operatore economico**. Compilare quindi la schermata con tutti i dati dell'impresa e cliccare sul pulsante **Invia**;
- accedere alla piattaforma GPA mediante le credenziali fornite in fase di prima registrazione alla piattaforma;
- abilitarsi per la presente procedura di gara accendo al menù **Procedure** → **Richiesta Abilitazione Procedure**: all'interno di questa sezione l'operatore economico dovrà ricercare mediante il **Codice Procedura VENAGPNMI#0001** la procedura in oggetto e azionare il pulsante **Richiedi abilitazione**;
- attendere la comunicazione mediante PEC di avvenuta abilitazione alla procedura.

Una volta richiesta ed ottenuta l'abilitazione alla procedura, l'operatore economico potrà visionare e scaricare gli atti della procedura secondo quanto di seguito indicato:

- selezionare la voce **Seleziona procedura** dal menù principale di GPA (in alto a destra);
- selezionare la procedura con **Codice Procedura VENAGRPNMI#0001** e cliccare successivamente su **Salva procedura**;
- selezionare dal menù principale la voce **Procedure** → **Dettagli** per poter visualizzare la procedura selezionata;
- cliccando sull'icona dei documenti nella parte destra della stringa sarà possibile visualizzare e scaricare i documenti relativi alla procedura.

I soggetti registrati alla piattaforma e abilitati per la presente procedura di gara dovranno presentare la propria manifestazione di interesse, **sottoscritta con firma digitale** dal legale rappresentante o da altra persona in grado di impegnare l'operatore economico e redatta secondo il modello **Allegato A – MANINT – Manifestazione di interesse** (la denominazione del modello **NON** dovrà essere modificata), la quale dovrà:

- essere inviata tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata venetoagricoltura@pec.gpa-eprocurement.com;
- essere inviata entro le **ore 13.00 del giorno 23 aprile 2019**;
- riportare nell'oggetto **"VENAGPNMI#0001 – Manifestazione di interesse"**.

Informazioni sulle modalità di registrazione, di abilitazione e di invio delle manifestazioni:

Per assistenza tecnica in fase di registrazione alla piattaforma GPA, di abilitazione alla procedura e di invio delle manifestazioni di interesse:

- tramite PEC all'indirizzo gpa@pec.it;
- telefonicamente al numero 0245074451, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.00.