

Spett.le
Veneto Agricoltura - Agenzia veneta
per l'innovazione nel settore primario
Viale dell'Università 14
35020 Legnaro (PD)

Oggetto: Avviso per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Responsabile dell'Unità Organizzativa Patrimonio e Approvvigionamenti.

Il/la Sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

indirizzo mail _____ PEC _____,

visto l'Avviso per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Dirigente Responsabile dell'Unità Organizzativa Patrimonio e Approvvigionamenti

CHIEDE

di partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

a) di essere nato/a a _____ il _____;

b) di essere residente a _____ in via _____;

c) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

d) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

e) di non aver mai riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;

f) non essere incorso:

- nel licenziamento per motivi disciplinari;
- nella destituzione, nella dispensa dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento;
- nella decadenza dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego medesimo è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

g) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;

h) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito il _____ con votazione _____ presso

(indicare se trattasi di laurea specialistica o magistrale o laurea vecchio ordinamento);

i) di essere:

in possesso della qualifica dirigenziale, quanto al personale regionale, dell'Agenzia, degli enti regionali del comparto pubblico, di altre Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici Economici;
(specificare l'Ente presso il quale si presta servizio, la tipologia e la durata dell'incarico):

Ovvero

in possesso di comprovata esperienza professionale negli ambiti di competenza dell'incarico da conferire (come riepilogati nel documento "Estratto delle competenze dell'Unità Organizzativa Patrimonio e Approvvigionamenti – all. A all'Avviso), con un'anzianità di almeno cinque anni nella posizione funzionale prevista per l'accesso alla dirigenza (categoria D del C.C.N.L. Funzioni Locali o categoria equivalente per i C.C.N.L. di altri comparti pubblici; livello 7/8/Quadro del C.C.N.L. dei Servizi Ambientali), quanto al personale del comparto regionale, dell'Agenzia, di enti regionali del comparto pubblico, di altre Pubbliche Amministrazioni o di Enti Pubblici Economici;

(specificare l'Ente/gli Enti presso i quali si è maturata l'esperienza richiesta, la posizione funzionale ricoperta e i periodi di servizio prestati nella predetta posizione):

- j) di consentire il trattamento e l'utilizzo dei dati personali per le finalità sopraindicate e nel rispetto della normativa vigente in materia;
- k) di aver preso visione e di accettare, in maniera piena ed incondizionata le disposizioni dell'avviso;
- l) di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità-inconferibilità di cui al d.lgs 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico a norma dell'art. 1 comma 49 e 50 della legge l. 190/2012", impegnandosi a presentare apposita dichiarazione all'atto dell'eventuale conferimento di incarico;
- m) la veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati nell'allegato *curriculum vitae*.

Luogo _____

Data _____

Firma _____

Si allega:

- curriculum vitae in formato europeo datato e sottoscritto
- copia documento di riconoscimento in corso di validità